

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ครั้งที่ 2/2555
และคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ครั้งที่ 1/2555
วันพฤหัสบดีที่ 4 ตุลาคม 2555 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 1 อาคารคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์
(รองศาสตราจารย์บรรจบ ภิมรัมย์คำ) | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วินัย พูลศรี) | ประธานกรรมการจัดการความรู้ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ น.ท.สมิตร สุวรรณ) | รองประธานกรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริชัย ศรีพรหม) | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
(รองศาสตราจารย์อภิเกียรติ ทองเพิ่ม) | กรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(นายธารินทร์ ก้านเหลือง) | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าภาควิชาการพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษยและชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระฉัตร สุปัญโญ) | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าภาควิชาครุศึกษา
(นางทัศนิตริน เครือทอง แทน) | กรรมการ |
| 9. หัวหน้าภาควิชาพลศึกษาและกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช เซาว์พานิช) | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุคนธ์ มณีรัตน์ แทน) | กรรมการ |
| 11. นายประพันธ์ เกียรติเผ่า | กรรมการ |
| 12. นางศุภาสิณี นุ่มเนียม | กรรมการ |
| 13. นางจันทิมา จ้างค์นารณ | กรรมการ |
| 14. นางศิริมา เนียมมีศรี | กรรมการ |
| 15. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
(นายสมเกียรติ ศรีอนันต์คม) | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. นางสาวทองวาท ราชขารี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| | 17. นางสาวรัชณี..... |

17. นางสาวรัชณี ชูทอง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

18. นางสาวผจงจิต ม่วงพารา

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางสาวพัทธนันท์ ทรราชภิรมย์โชค

ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา 10.10 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 1.1 คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ที่ 5/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สั่ง ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2555 ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าว จะมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป โดยมีหน้าที่ดังนี้

- 1) ดำเนินการบริหารความเสี่ยงภายในคณะฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวิธีการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 2) ดำเนินการวิเคราะห์ ระบุปัจจัยความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- 3) เสนอมาตรการจัดการความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ
- 4) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน ตามข้อ 6 ของระเบียบฯ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน รวมทั้งกำหนดแนวทาง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะฯ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง วิทยาเขตกำแพงแสน

พร้อมนี้ ในส่วนของสำนักงานเลขานุการหัวหน้าสำนักงานแจ้งว่าจะขอแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมอีก 1 ราย ได้แก่ นางสาวผจงจิต ม่วงพารา

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 นโยบายการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบนโยบายการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ที่สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แจ้งหน่วยงานต่างๆ ภายใน มก. มาเพื่อทราบ ซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบริหารความเสี่ยง จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ 1) ความเสี่ยงด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ 2) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน 3) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยฯ 4) ความเสี่ยงด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ 5) ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลของแผนงาน โครงการที่มีงบประมาณเกิน 1 ล้านบาทขึ้นไป (เฉพาะกองแผนงาน) และ 6) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 1.2 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำนักตรวจสอบภายในฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของปีก่อน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จัดส่งภายในวันที่ 1 ตุลาคม

2555 ซึ่งขณะนี้เลยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานมาแล้ว สำนักงานเลขานุการจึงสอบถามไปยังสำนักตรวจสอบภายในว่าสามารถเลื่อนระยะเวลาดำเนินการได้ถึงเมื่อไร จึงทราบว่าหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดส่งข้อมูลได้ถึงกลางเดือนตุลาคม 2555 ดังนั้นจึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ โดยในส่วนของนโยบายด้านภัยพิบัติ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการจะขอนำกลับไปพิจารณาดำเนินการเอง

ประธานฯ จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ที่คณะฯ รายงานให้สำนักตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทราบ โดยจากการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของคณะฯ พบว่า จากความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ตามแผน 5 ความเสี่ยง และมาตรการจัดการความเสี่ยง 9 มาตรการ คณะฯ มีการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว 7 มาตรการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 มาตรการ และไม่ได้ดำเนินการ 1 มาตรการ ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 1.3 โดยในส่วนของความเสี่ยงที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 มาตรการ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการเรียนการสอน เกี่ยวกับ “เกณฑ์ครูสภาที่ยังไม่ประกาศใช้” ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่คณะฯ ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เอง ส่วนความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ 1 มาตรการที่คณะฯ ยังไม่ได้ดำเนินการ ได้แก่ การจัดทำโครงการเพื่อระดมทุนจากแหล่งทุนภายนอกหน่วยงาน ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ประสบอุทกภัย ส่งผลให้คณะฯ ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนในช่วงเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ของคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังรายละเอียดคำสั่งคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ที่ 5/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่แจกในที่ประชุม ซึ่งคณะกรรมการฯ ที่คณะแต่งตั้งจะมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2555 เป็นต้นไป โดยมีหน้าที่ดังนี้

- 5) ดำเนินการบริหารความเสี่ยงภายในคณะฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวิธีการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 6) ดำเนินการวิเคราะห์ ระบุปัจจัยความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- 7) เสนอมาตรการจัดการความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ
- 8) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน ตามข้อ 6 ของระเบียบฯ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน รวมทั้งกำหนดแนวทาง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะฯ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มก.

ที่ประชุม รับทราบ

1.5 แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา 2555-2560

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา 2555-2560 ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 1.5
ที่ประชุม รับทราบ

1.6 โครงการจัดการความรู้ 1 KM 1 หน่วยงาน

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ขอเชิญชวนหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดีเสนอผลงานเข้าร่วมประกวดในโครงการจัดการความรู้ 1 KM 1 หน่วยงาน ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 1.6

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2555 ดังรายงานการประชุมที่แนบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเอกสาร Shopping Risk ประกอบการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 3.2 และเอกสารประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 3.1 เพื่อประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงคณะฯ ต้องดำเนินการจัดทำแผนให้ครอบคลุมภารกิจอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีมติเห็นควรให้ดำเนินการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จากเอกสารหมายเลข 3.2 แล้วนำมาจัดลำดับความเสี่ยงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

1) ด้านการเรียนการสอน

- ขั้นตอนที่ 1 ศึกษา สํารวจความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศ และวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของหลักสูตร ให้เลือกความเสี่ยงที่ ให้เลือกความเสี่ยงที่ 1.3 ไม่ทราบจุดแข็งและจุดอ่อนของหลักสูตรเดิมที่มีอยู่ โดยเลือกปัจจัยเสี่ยงที่ 1.3.2 ขาดการศึกษาวิเคราะห์ถึงจุดอ่อนและจุดแข็งของหลักสูตรเทียบกับหลักสูตรของสถาบันต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศ

- ขั้นตอนที่ 3 เตรียมทรัพยากรเพื่อดำเนินงาน ให้เลือกความเสี่ยงที่ 3.1 ไม่มีความพร้อมทางด้านทรัพยากรของหน่วยงาน โดยเลือกปัจจัยเสี่ยงที่ 3.1.6 ขาดการเตรียมความพร้อม ห้องเรียน อุปกรณ์ เครื่องมือ สไลด์ทัศนศึกษา และความเสี่ยงที่ 3.2 ไม่ทราบปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในด้านทรัพยากรของหน่วยงาน โดยเลือกปัจจัยที่ 3.2.2 ขาดแผนความต้องการใช้ทรัพยากร และเลือกความเสี่ยงที่ 3.3 ไม่ทราบถึงแนวทางในการป้องกัน

หรือแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับการบริหารทรัพยากรต่างๆ โดยเลือกปัจจัยเสี่ยงที่ 3.3.1 ขาดแผนความต้องการใช้ทรัพยากรในระยะกลางและระยะยาวของหน่วยงาน

- ขั้นตอนที่ 4 ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการรับนิสิต ให้เลือกความเสี่ยงที่ 4.1 ข้อมูล ข่าวสาร หลักสูตรต่างๆ ของหน่วยงานไม่ไปสู่อุปสรรคเป้าหมายอย่างครบถ้วน รวดเร็ว และทั่วถึง โดยเลือกปัจจัยเสี่ยงที่ 4.1.5 ขาดแผนประชาสัมพันธ์/แผนการตลาดที่มีคุณภาพ ปัจจัยเสี่ยงที่ 4.1.6 ขาดการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารเชิงรุกของหลักสูตรต่างๆ ไปสู่อุปสรรคเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง และปัจจัยเสี่ยงที่ 4.1.7 ข้อมูล เนื้อหาและสาระสำคัญในการประชาสัมพันธ์ไม่ชัดเจน และไม่ถูกต้อง และเลือกความเสี่ยงที่ 4.2 นิสิตที่ได้ไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร และจำนวนนิสิตที่ได้ยังไม่เหมาะสม โดยเลือกปัจจัยเสี่ยงที่ 4.2.5 นิสิตที่มาสมัครเรียนมีพื้นฐานความรู้ในระดับ ม.ปลาย ยังไม่ดีพอ

- ขั้นตอนที่ 5 การจัดการเรียนการสอน ให้เลือกความเสี่ยงที่ 5.1 บัณฑิตที่ได้ยังไม่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และไม่มีคุณธรรมและจริยธรรม และจำนวนไม่ครบตามเป้าหมาย โดยเลือกปัจจัยเสี่ยงที่ 5.1.5 5.1.7 5.1.8 5.1.9 และ 5.1.10

ส่วนความเสี่ยงด้านการวิจัย และด้านการบริหารจัดการ รวมถึงความเสี่ยงด้านการเรียนการสอนที่ได้เลือกประเด็นความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงไว้แล้วข้างต้น ประธานฯ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะพิจารณา ประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง แล้วนำแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบในการประชุม ครั้งต่อไป

3.2 Shopping Risk ประกอบการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมนำข้อมูลจาก Shopping Risk ที่แจ้งในที่ประชุมไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ให้มีความครอบคลุมต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 การจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเอกสารร่างแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข 3.3 เพื่อประกอบการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน โดยการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของคณะฯ จะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมภารกิจอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียน การสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีมติเห็นควรให้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ของคณะฯ ให้ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน ดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรและคณาจารย์ของคณะฯ โดยมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และฝ่ายบริหาร นำเรื่องดังกล่าวกลับไปดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนต่อไป

เลิกประชุมเวลา 12.15 น.



(นางสาวทองวาท ราชารี)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม